

# 投稿原稿チェックリスト

《下記の項目について確認し、必要事項を記入あるいは、確認した項目をチェックして下さい。》

## 【原稿の区分】

総説     原著     短報・速報     実践活動報告     教育改善評価     資料

## 【投稿時原稿タイトル】

---

## 【連絡責任者氏名】

---

## 1. 原稿についての確認事項

### 1) <原稿一式（原稿構成）>

表紙     抄録(日本語)     緒言・方法・結果・考察・結論  
 謝辞     利益相反     文献     図表・写真     図の説明  
 ランニングタイトル(主タイトルが 25 字を越える場合)     キーワード

### 2) ページおよび行番号

通し頁(原稿下部の中央)     行番号

### 3) 図表（写真）

原稿 1 頁に 1 枚     線や数字が明瞭     各々の通し番号  
 図・写真のタイトル（下部）     表タイトル（上部）     図表等の挿入位置が本文に指定

### 4) 文献 ※雑誌の発刊とともに、オンラインジャーナルとして文献データが登録されますので内容に誤りがないように

書式は【執筆要領】の通り     内容に間違いがない

### 5) 倫理の記載    有

## 2. 投稿時のファイル確認

### 1) <投稿時一式>

原稿一式（上記<1. 1>参照）     ①【様式1】著作権委譲承諾書  
 ②【様式2】利益相反開示書     ③投稿原稿チェックリスト（この用紙）

### 3. 統計解析に関する確認事項    ※非該当の時にはチェックの代わりに△をつけて下さい。

①正規分布及び非正規分布のデータが区別され、それぞれに適切な要約統計量の記載、推定・検定方法を用いている。  
 ②対応のあるデータの分析では、対応のあるデータのための分析方法を用いている。  
 ③割合（%）を示す時は、分母となる総人数が分かるように記述している。  
 ④検定の有意水準を示し、両側検定か片側検定かを明記している。  
 ⑤ $p$  値は原則としてそのままの値を示している。  
 ⑥分析結果の数値は、必要十分な桁数で示している。  
 ⑦回帰係数、オッズ比等は、点推定値だけでなく、標準誤差や 95%信頼区間または  $p$  値も示している。